в Президиум Федерации

планерного спорта России

**ЗАЯВКА**на проведение спортивных мероприятий, входящих в   
Единый Календарный План межрегиональных, всероссийских и международных соревнований и мероприятий Министерства спорта Российской Федерации

**1. Общая информация**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проводящей организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая далее «Проводящая Организация», заявляет о намерении провести и предлагаетвключить в Единый Календарный План Минспорта РФ на 202\_\_ год следующие спортивные мероприятия, далее - СМ) по планерному спорту:

| №№ п/п | Наименование СМ | Пол и возраст | Спортивная дисциплина | Сроки проведения | Место проведения\* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Первенство России | Юноши, девушки (12-15 лет) | Класс - начальный |  |  |

**\* Требования к месту проведения:**

**1. Проводящая Организация должна обладать документами, подтверждающимиеё отношение к земельному участку, заявленному как место проведения СМ (договор собственности, договор аренды и т. п.).**

**2. Земельный участок, на котором находится место проведения СМ, должен в кадастровом паспорте иметь назначение, не противоречащее деятельности, связанной с проведением СМ.**

**2. Дополнительная информация**

Проводящая Организация обладает следующими возможностями для проведения вышеуказанных СМ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Услуга | Кол-во/ Сумма | Ед. изм | Организация, непосредственно предоставляющая услугу (ПО либо третья сторона) | Возможность погашения затрат за счёт спонсоров |
| **1.** | **Авиатехника, буксировочное оборудование (исправные)** | | | | |
| 1.1. | Планера, предоставляемые проводящей организацией (с разделением по типам) |  | Шт. |  |  |
| 1.2. | Средства механизированного старта |  | Шт. |  |  |
| **2.** | **Обеспечение питания, проживания и проезда участников**  (В случае отсутствия для проживания и питания уже существующей инфраструктуры непосредственно в месте проведения СМ) | | | | |
| 2.1. | Места для проживания\*\* |  | Чел |  |  |
| 2.2. | Питание участников\*\* |  | Чел |  |  |
| 2.3. | Автотранспорт для проезда от места проживания (гостиницы) к месту проведения мероприятия\*\* |  | Шт. |  |  |
| **3.** | **Финансовые условия (на момент подачи заявки)** | | | | |
| 3.1. | Размер заявочного взноса |  | Руб |  |  |
| 3.2. | Аренда планера |  | Руб |  |  |
| 3.3. | Стоимость одного подъема/пробежки планера с использованием СМС |  | Руб |  |  |
| 3.4. | Оплата работы судейской коллегии |  | Руб |  |  |
| 3.5. | Наличие и размер призового фонда |  | Руб |  |  |
| 3.6. | Оплата проезда участников к месту проведения мероприятия |  | Руб |  |  |
| **4.** | **Подготовка места проведения СМ** | | | | |
| 4.1. | Готовность ВПП и стоянок |  |  |  |  |
| 4.2. | Аэронавигационное обеспечение , обеспечение авиационной безопасности |  |  |  |  |
| 4.3. | Метеобеспечение |  |  |  |  |
| 4.4. | Медицинское обеспечение\*\* |  |  | \*\* |  |
| 4.5. | Обеспечение пожарной безопасности\*\* |  |  | \*\* |  |
| 4.6. | Охрана территории\*\* |  |  | \*\* |  |
| 4.7. | Количество единиц спецтранспорта(по видам): - а/м для СМС - а/м для буксировки планеров |  |  |  |  |
| 4.8. | Готовность помещения для брифингов и подготовки к полетам |  |  |  |  |
| **5.** | **Информационно-техническое обеспечение** | | | | |
| 5.1. | Наличие доступа в интернет на месте проведения |  |  |  |  |
| 5.2. | Наличие помещения и орг.техники для судейства на месте проведения |  |  |  |  |
| **6.** | **Кадровое обеспечение** | | | | |
| 6.1. | Наличие лётного персонала |  |  |  |  |
| 6.2. | Наличие инженерно-технического персонала |  |  |  |  |
| 6.3. | Наличие дополнительного персонала (в т.ч. волонтёров) |  |  |  |  |
| **7.** | **Реклама и освещение соревнования в СМИ, соц.сетях** | | | | |
| 7.1. | Наличие представителя Проводящей Организации, ответственного за PR |  |  |  |  |
| 7.2. | Реклама на внешних носителях, оформление места проведения |  |  |  |  |
| 7.3. | Реклама в СМИ и соц.сетях |  |  |  |  |
| 7.4. | Проведение пресс-конференций, круглых столов |  |  |  |  |
| 7.5. | Организация церемоний открытия/закрытия соревнований |  |  |  |  |
| 7.6. | Предоставление наградной атрибутики, призов |  |  |  |  |
| 7.7. | Предоставление сувенирной продукции |  |  |  |  |
| 7.8. | Возможность проведения авиа- и подобных шоу для участников соревнований и зрителей. |  |  |  |  |

\*\* Услуга должна быть подтверждена документами, в соответствии с требованиями законодательства РФ (лицензии на деятельность, подтверждение права собственности/договор аренды, документы СЭС, прочие нормативные документы).

Руководитель проводящей организации

Подпись, печать

Дата